

## **HƯỚNG DẪN VIẾT THAM LUẬN**

*(Ban hành kèm theo Thông báo số : 12/TB-CTĐ1 ngày 01 tháng 03 năm 2016 của  
Cục trưởng Cục thi đua 1)*

### **1. Chủ đề tham luận:**

Tác giả chọn một trong các chủ đề bên dưới để viết tham luận:

- Quản trị Nhà trường đạt tiêu chuẩn kiểm định chất lượng theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo đối với trường Cao đẳng.
- Các bước xây dựng ngành đào tạo trọng điểm có chương trình đạt chuẩn các nước tiên tiến khu vực hoặc được các tổ chức Giáo dục các nước tiên tiến khu vực thừa nhận.
- Đảm bảo có đội ngũ giảng viên có trình độ đúng quy định của Trường tiên tiến.
- Đảm bảo năng lực và việc làm sau khi tốt nghiệp cho sinh viên đúng quy định của Trường tiên tiến.
- Chuẩn bị cơ sở vật chất - trang thiết bị đáp ứng tiêu chuẩn Trường tiên tiến.
- Đẩy mạnh hoạt động Nghiên cứu khoa học đáp ứng yêu cầu xây dựng Trường tiên tiến
- Tăng cường quan hệ hợp tác với doanh nghiệp đáp ứng yêu cầu xây dựng Trường tiên tiến.
- Tăng cường hợp tác quốc tế đáp ứng yêu cầu xây dựng Trường tiên tiến.

### **2. Hướng dẫn trình bày bài tham luận:**

- Bài viết cho Hội thảo toàn văn không quá 05 trang; định dạng cỡ giấy A4; Font Time News Roman, cỡ chữ 13 hoặc 14. Dưới tiêu đề ghi rõ họ và tên, chức vụ, học hàm, học vị và cơ quan công tác.

- Địa chỉ gửi bài: Thầy Phương Anh, email: [phongqhht\\_ncpt@cdkinhte.hcm.edu.vn](mailto:phongqhht_ncpt@cdkinhte.hcm.edu.vn); Điện thoại: 0838306442.

- **Thông tin chi tiết vui lòng liên hệ:** Thầy Phương Anh - nhân viên phòng QHHT&NCPT (Điện thoại: 0908251077, email: [phuonganh2577@gmail.com](mailto:phuonganh2577@gmail.com)).

## TIÊU ĐỀ BÀI THAM LUẬN

Tên tác giả  
Đơn vị

### Tóm tắt

Nêu ngắn gọn nội dung chính của bài viết gồm: vấn đề nghiên cứu, kết quả nghiên cứu, kết luận.

1. Đặt vấn đề
2. Giải quyết vấn đề
3. Kết quả thực hiện
4. Kết luận và kiến nghị
5. Tài liệu tham khảo

TM. CỤM THI ĐUA 1 - CÁC TRƯỜNG CAO ĐẲNG  
CỤM TRƯỞNG



HIỆU TRƯỞNG  
TRƯỜNG CAO ĐẲNG KINH TẾ TP. HCM  
Lâm Văn Quản